

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
BİLGİ EDİNME BİRİMİ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU (EK-2)

SIRA NO:	HİZMETİN ADI:	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER:	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1-	Bilgi ve Belge Talepleri	<p>Bilgi edinme başvurusu kurumumuzun elinde bulunan veya görevimiz gereği bulunması gereken bilgi veya belgelere ilişkin olmalıdır.</p> <p><u>İstenilen Belgeler: (Yönetmelik Md.9-10)</u></p> <p>Gerçek kişiler için; başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresini içeren dilekçeyle kurumumuza başvurması gerekmektedir.</p> <p>Tüzel kişiler için; tüzel kişinin ünvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçeyle kurumumuza başvurması gerekmektedir.</p> <p>Elektronik ortamda başvuru için; gerçek ve tüzel kişiler için hazırlanmış bulunan formların eksiksiz doldurularak birimiz e-posta adresine gönderilmesi gerekmektedir.</p> <p>Ayrıca müvekkilleri için bilgi ve belge talebinde bulunan avukatların vekaletname örneği sunması gerekmektedir.</p>	15 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Ali EMİROSMANOĞLU

Unvan: Genel Sekreter

Adres : Manisa Celal Bayar Üniversitesi
Rektörlüğü Genel Sekreterlik

Tel: 0236 201 10 00

Faks: 0236 237 64 26

İkinci Müracaat Yeri:

İsim: Prof.Dr. Birol KOVANCILAR

Unvan: Rektör Yardımcısı

Adres: Manisa Celal Bayar Üniversitesi
Rektörlüğü

Tel: 0236 201 10 00

Faks: 0236 237 64 26